

Selectieleidraad

ten behoeve van de selectie in het kader van de niet-openbare nationale aanbesteding voor de aanleg van de Henslare II met contractnummer Sweco330505-1

Definitief

In opdracht van:
Gemeente Putten

Sweco Nederland B.V.
Zwolle, 3 augustus 2016

Verantwoording

Titel : Selectieleidraad

Subtitel : ten behoeve van de selectie in het kader van de niet-openbare nationale aanbesteding voor de aanleg van de Henslare II met contractnummer Sweco330505-1

Projectnummer : 330505

Referentienummer : Sweco330505-1

Revisie : 2

Datum : 3 augustus 2016

Auteur(s) : R. Brinkhuis

E-mail adres : robert.brinkhuis@sweco.nl

Gecontroleerd door : H. Wolf

Paraaf gecontroleerd : 

Goedgekeurd door : M.J. Schrage

Paraaf goedgekeurd : 

Contact : Sweco Nederland B.V.
Noordzeelaan 50
8017 JW Zwolle
Postbus 1364
8001 BJ Zwolle
T +31 88 811 66 00
F +31 30 310 04 14
www.sweco.nl

Inhoudsopgave

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Informatie over de opdracht..... | 5 |
| 1.1 | Algemeen..... | 5 |
| 1.2 | Opdrachtoomschrijving..... | 6 |
| 1.3 | Contractvorm | 6 |
| 2 | Informatie over de aanbesteding | 7 |
| 2.1 | Aanbesteder..... | 7 |
| 2.2 | Inlichtingen..... | 7 |
| 2.3 | Procedure | 7 |
| 2.3.1 | Motivering in het kader van ARW2016 artikel 3.6.10..... | 8 |
| 2.3.2 | Motivering in het kader van ARW2016 artikel 3.9.2 lid a..... | 8 |
| 2.3.3 | Social Return | 9 |
| 2.4 | Planning..... | 11 |
| 3 | Verzoek tot deelneming, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen..... | 12 |
| 3.1 | Indienen verzoek tot deelneming | 12 |
| 3.2 | In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming..... | 12 |
| 3.3 | Uitsluitingsgronden | 13 |
| 3.4 | Geschiktheidseisen | 13 |
| 3.4.1 | Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht | 13 |
| 3.4.2 | Geschiktheidseisen technische bekwaamheid | 13 |
| 3.5 | Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde | 14 |
| 3.6 | Overige bepalingen selectie | 15 |
| 4 | Selectie | 16 |
| 4.1 | Selectieproces..... | 16 |
| 4.2 | Toets op volledigheid | 16 |
| 4.3 | Selectiecriteria..... | 16 |
| 4.4 | Voldoen aan selectiecriteria met beroep op derde | 17 |
| 4.5 | Beoordeling op selectiecriteria..... | 17 |
| 4.6 | Toetsing bewijsmiddelen | 18 |
| 4.7 | Selectiebeslissing..... | 18 |
| 4.8 | Uitnodiging tot inschrijving..... | 19 |
| 5 | Overige bepalingen | 20 |
| 5.1 | Vertrouwelijkheid..... | 20 |
| 5.2 | Tussentijdse beëindiging..... | 20 |
| 5.3 | Vergoeding..... | 20 |
| 5.4 | Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking..... | 21 |
| 5.5 | Klachtenmeldpunt aanbesteder | 21 |
| 5.6 | Akkoordverklaring..... | 21 |
| 5.7 | Geschillenregeling..... | 21 |

Bijlage 1: Aanmeldingsformulier

Bijlage 2: Eigen verklaring (UAE)

- Bijlage 3: Model referentieopdracht
- Bijlage 4: Verklaring derde
- Bijlage 5: Format aanvragen nadere inlichtingen

1 Informatie over de opdracht

1.1 Algemeen

De opdracht is onderdeel van het project aanleg Henslare II te Putten.

Dit betreft de aanleg van een nieuwe rondweg (lengte ca. 650m), aanleg van een rotonde en de reconstructie van de Stationsstraat, inclusief het vernieuwen van de bestaande riolering.

Het uit te voeren werk is gelegen tussen de Stenenkamerseweg (nabij de Henslare I) en de Stationsstraat/Zuiderzeestraatweg te Putten in de gemeente Putten.



Figuur 1: Overzichtskaart met locatie van de Henslare II

1.2 Opdrachtomschrijving

Hieronder volgt op hoofdlijnen een indicatieve omschrijving van de te verrichten werkzaamheden om een beeld te geven van de opdracht; er kunnen derhalve geen rechten aan worden ontleend.

De opdracht bestaat in hoofdlijnen uit de volgende werkzaamheden:

- het verrichten van opruimingswerkzaamheden;
- het uitvoeren van grondwerk;
- het aanbrengen van riolering;
- het aanbrengen van funderingslagen;
- het aanbrengen van asfaltbetonverhardingen;
- het (her)straten van bestratingen;
- het aanbrengen van betonbanden;
- het treffen van verkeersmaatregelen;

1.3 Contractvorm

De aanbesteder is voornemens om de opdracht te verlenen op basis van een bestek volgens de RAW-systematiek waarin de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) van toepassing zijn verklaard.

2 Informatie over de aanbesteding

2.1 Aanbesteder

De aanbesteder is Gemeente Putten.

Bezoekadres:

Adres: Fontanusplein 1
Plaats: Putten

Postadres:

Postbus: Postbus 400
Postcode en plaats: 3880 AK Putten

2.2 Inlichtingen

Nadere inlichtingen kunnen uitsluitend per e-mail worden aangevraagd bij Sweco Nederland B.V., t.a.v. de heer H. Wolf, e-mailadres henrie.wolf@sweco.nl tot uiterlijk de datum en het tijdstip die vermeld zijn in paragraaf 2.4.

Het aanvragen van nadere inlichtingen dient te geschieden conform het format in bijlage 5 . In verband met de verwerking van de vragen is dit format in een Word-bestand digitaal bijgevoegd, waarin de vragen dienen te worden ingevuld.

Van de tijdig aangevraagde nadere inlichtingen wordt een geanonimiseerde nota van inlichtingen opgesteld, die digitaal op TenderNed beschikbaar wordt gesteld op de in paragraaf 2.4 vermelde datum.

2.3 Procedure

Op deze nationale aanbesteding volgens de niet-openbare procedure is hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

Het opdrachttype is Werk.

De gebruikte / te gebruiken taal bij deze aanbesteding (en tijdens de uitvoering van de opdracht) is Nederlands.

De volgende aanbestedingsdocumenten zijn te downloaden bij de aankondiging:

- deze selectieleidraad inclusief bijlagen, in pdf-formaat.

Van bovenstaande documenten zijn tevens de volgende onderdelen separaat in te bewerken digitale bestanden ter beschikking gesteld:

- een Word-bestand van de bijlagen:
 - 1 Aanmeldingsformulier;
 - 3 Model referentieopdracht;
 - 4 Verklaring derde;
 - 5 Format aanvragen nadere inlichtingen;

Betreffende bijlage 2 'Eigen verklaring (UAE)' wordt opgemerkt:

Het bij 'regeling door de minister' aangewezen model voor de eigen verklaring is op het moment van het opstellen van deze leidraad digitaal alleen beschikbaar in een niet te beveiligen bèta-versie. Om mogelijke onbedoelde wijzigingen te voorkomen stelt de aanbesteder voor deze aanbesteding geen digitaal in te vullen versie van bijlage 2 beschikbaar.

Indien de gegadigde de eigen verklaring niet handmatig maar digitaal wenst in te vullen, dan kan de gegadigde op de website [Pianoo.nl](https://www.pianoo.nl) een 'lege' eigen verklaring downloaden en digitaal invullen:

<https://www.pianoo.nl/regelgeving/gewijzigde-aanbestedingswet-2012/uniform-europees-aanbestedingsdocument-uea> (onderaan de pagina)

De wijze van aanmelding is omschreven in hoofdstuk 3.

Het doel van deze selectieleidraad is om te komen tot de selectie van 5 geschikte gegadigden, die door de aanbesteder uitgenodigd worden tot inschrijving. Gelijktijdig met de uitnodiging tot inschrijving zal de inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken aan de geselecteerde gegadigden worden verzonden. De wijze van selectie is nader omschreven in hoofdstuk 4.

De aanbesteder is voornemens om als gunningscriterium te hanteren:

- laagste prijs (ARW2016 artikel 3.6.1, lid c).

De motivering waarom de aanbestedende dienst voor dit gunningscriterium heeft gekozen wordt nader omschreven in paragraaf 2.3.1.

Volgens ARW artikel 3.9.2 lid a is de aanbestedende dienst verplicht een opdracht op te delen in meerdere percelen, hiervoor heeft de opdrachtgever niet gekozen.

De motivering om het werk niet in meerdere percelen op te delen wordt nader omschreven in paragraaf 2.3.2.

Bij dit werk wordt de inschrijver verplicht zich om als resultaatsverplichting minimaal 5% van de aanneemsom, exclusief BTW, aan te wenden voor Social Return.

In paragraaf 2.3.3 volgt een nadere toelichting.

2.3.1 *Motivering in het kader van ARW2016 artikel 3.6.10*

De economisch meest voordelige inschrijving wordt vastgesteld op basis van laagste prijs. De motivering conform ARW2016 artikel 3.6.10 voor deze keuze is hieronder aangegeven.

Er wordt voor dit project gebruik gemaakt van een RAW-bestek, waarbij de verlangde (minimum) kwaliteit gedetailleerd en eenduidig is vastgelegd. Daarnaast heeft al uitgebreide communicatie plaats gevonden met de omgeving en zijn de gemaakte afspraken in het bestek opgenomen. Er gelden geen bijzondere eisen op het gebied van communicatie, planning dan wel fase-ring waarop de aannemers zich voldoende kunnen onderscheiden.

Het voorgaande in acht nemend heeft de aanbesteder gemeend, dat de aard van dit project, welk hoofdzakelijk bestaat uit het verrichten van asfalterings-, riolerings- en bestratingswerkzaamheden, zich onvoldoende leent voor gunning op basis van EMVI (ARW2016 artikel 3.6.1, leden a en b).

Dit gecombineerd met de grotere inspanning en bijbehorende transactiekosten die een inschrijving onder EMVI (ARW2016 artikel 3.6.1, leden a en b) van de markt en aanbesteder vraagt, heeft de aanbesteder doen besluiten om laagste prijs als gunningscriterium te hanteren.

2.3.2 *Motivering in het kader van ARW2016 artikel 3.9.2 lid a*

De realisatie van de gebiedsontsluitingsweg heeft tot gevolg dat de Stationsstraat (en andere infrastructuur) hier verkeersveilig op aangesloten moet worden en het waterhuishoudingssysteem dient te worden herzien zodat de werking daarvan is gewaarborgd. De aanpassingen van

de Stationsstraat maken het mogelijk ook de ondergrondse infrastructuur, waaronder rioleringswerkzaamheden, aan te pakken waardoor een toekomstbestendig project wordt gerealiseerd. De omvang van het werk is zodanig dat de toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het MKB mogelijk blijft. De gevraagde werkzaamheden bestaan uit samenhangende en onlosmakelijk met elkaar verbonden onderdelen. De aanbesteder acht de splitsing van de benoemde werkzaamheden in afzonderlijke percelen niet passend.

2.3.3 Social Return

De Opdrachtgever wil dat investeringen die zij doet, naast het 'gewone' rendement, ook een concrete sociale opbrengst (return) opleveren voor de maatschappij. Social Return is een logische aanvulling op het gemeentelijk beleid van duurzaam inkopen. In dit kader wordt onder Social Return verstaan dat de Opdrachtgever contractueel vastgelegde sociale voorwaarden stelt aan een Opdrachtnemer. Dit komt meestal neer op inzet, van de Opdrachtnemer, die ten goede komt aan het arbeidsmarktbeleid: bijvoorbeeld door het leveren van werk(ervarings)plekken, trainingen of medewerking aan trajecten, die de afstand tot de arbeidsmarkt van werkzoekenden wegnemen of danig verkleinen.

Social Return is een expliciete wens van het college van B&W van de Gemeente Putten. Het college heeft daarom besloten om Social Return toe te passen bij alle aanbestedingen met een opdrachtwaarde boven het drempelbedrag voor Europese aanbestedingen van "diensten", ongeacht of de opdracht betrekking heeft op diensten, leveringen of werken. Alle gemeentelijke organisatieonderdelen zijn gebonden aan het toepassen van Social Return. Voor de uitvoering van de dienstverlening met betrekking tot het project "Aanleg Henslaren II", hecht opdrachtgever aan werkgelegenheid voor inwoners van de gemeente Putten. Voorliggende opdracht heeft derhalve mede het oogmerk de kans op werkgelegenheid te creëren voor met name onder vermelde genoemde doelgroepen.

Bij deze opdracht vraagt Opdrachtgever om 5% van de opdrachtsom te besteden aan Social Return On Investment. Uitgangspunt is dat de aanbieder dit op een eigen wijze met de afdeling Samenleving van de gemeente regelt binnen de gestelde kaders. Indien voor de start van de werkzaamheden geen regeling met de afdeling Samenleving is getroffen dan wordt door Opdrachtgever het percentage van 5% van de opdrachtsom ingehouden op de eindtermijn en doorgestort naar het SR fonds.

Opdrachtgever hanteert de "bouwblokken"-structuur met een transparante waardebepaling. Opdrachtnemer kan zelf, in samenspraak met de afdeling Samenleving van de gemeente, de verschillende Social Return inspanningen combineren in een voor hem optimale mix. Opdrachtnemer weet vooraf welke waarde aan de verschillende inspanningen wordt toegekend. Opdrachtnemer kan beslissen om de kandidaten werkzaamheden te laten verrichten die niet direct verband houden met de opdracht en zelfs niet bij opdrachtnemer plaatsvinden, maar bij bijvoorbeeld onder Opdrachtnemers of toeleveranciers (dus breed toepasbaar). Door deze vorm van maatwerk aan te bieden kan een opdrachtgever Social Return veel beter inpassen in zijn/haar bedrijfsvoering (het realiseren van economisch en sociaal rendement).

Voor de invulling van Social Return kan een opdrachtnemer uitkeringsgerechtigden in dienst nemen. Daarnaast kan ook gedacht worden aan leer- werkstages. Behoren deze inspanningen niet tot de mogelijkheden van Opdrachtnemer, mag deze ook maatschappelijk verantwoorde activiteiten ondernemen. Opdrachtnemer kan zelf een pakket met social return bouwblokken samenstellen die uiteindelijk een waarde moet presenteren van minimaal 5 % van de opdrachtsom, die niet perse IN de opdracht hoeven te worden ingezet, maar ook mag worden ingezet in de bedrijfsvoering of bij toeleveranciers van Opdrachtnemer.

Doelgroepen

Tot de doelgroepen die voor SROI in aanmerking komen behoren:

- Personen met een uitkering op grond van de Participatiewet (indien mogelijk van gemeente Putten).
- Inburgeraars (indien mogelijk uit het bestand van de gemeente Putten).

- Personen met een WIA- (Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen), ANW-, IOAW- (Inkomensondersteuning oudere werkloze werknemers) of IOAZ- (Oudere voormalige zelfstandigen) uitkering (indien mogelijk uit het bestand van de gemeente Putten).
- Vroegtijdige schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties mits zij een beroep doen op een uitkering (indien mogelijk van de gemeente Putten).
- Leerlingen in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen (die indien mogelijk eerder zijn aangemeld bij de gemeente Putten en in het bestand zitten van de gemeente Putten).
- NUG (indien mogelijk uit het bestand van de gemeente Putten).
- Personen die anderszins onder de re-integratiedoestelling van de Participatiewet vallen.
- Voortijdige schoolverlaters, die niet over een startkwalificatie beschikken (en indien mogelijk in het bestand van de gemeente Putten voorkomen).
- Wet werk en arbeidsondersteuning jonggehandicapten (WAJONG) (indien mogelijk uit het bestand van de gemeente Putten).

Bouwblokkenmethode

De gemeente heeft voor de invulling van social return gekozen voor de bouwblokkenmethode. Kenmerkend voor deze methode is de flexibele structuur. Bouwblokken kunnen op maat worden gestapeld tot de gewenste social return verplichting. De bouwblokkenmethode is niet alleen gericht op het uitplaatsen van bijstandsgerechtigden, maar ook om social return op creatieve wijze in te vullen in uw organisatie.

U kunt kiezen:

- voor het inzetten van werkloos werkzoekenden en jongeren (16 tot 27 jaar)
- voor het plaatsen van orders bij sociale werkvoorzieningen
- om samen met sociaal ondernemers oplossingen te bedenken voor maatschappelijke uitdagingen. Voor meer informatie zie www.socialimpactfactory.com/socialreturn of mail naar socialreturn@socialimpactfactory.com
- voor het delen van kennis, expertise, middelen
- voor de verbinding met een lokaal wijkinitiatief

Bij de invulling van social return ligt de prioriteit wél bij het bieden van werkgelegenheid aan werkloos werkzoekenden.

Inspanningswaarde

Om de waarde van de inspanningen voor de social return-verplichting te meten, wordt de gerealiseerde waarde van de projecten uitgedrukt in inspanningswaarde. Dit heeft niet te maken met de werkelijke uitgave aan uitkeringen en loon. Dit heeft te maken met de afstand van de doelgroep tot de arbeidsmarkt en de inspanning die u moet leveren om de doelgroep in te zetten op betaald werk.

In onderstaande tabel kunt u zien hoe de bouwblokken zijn opgebouwd:

Tabel bouwblokken social return

| | soort en eventuele duur van de uitkering | inspanningswaarde social return op basis van een jaarcontract fulltime (40 uur per week) |
|---|--|--|
| 1 | Participatiewet < 2 jaar | € 30.000,00 |
| 2 | Participatiewet > 2 jaar | € 40.000,00 |
| 3 | WW < 1 jaar | € 15.000,00 |
| 4 | WW > 1 jaar | € 20.000,00 |
| 5 | WIA / WAO | € 30.000,00 |
| 6 | Doelgroepen Banenafpraak (Wet Banenafpraak en quotum arbeidsbeperkten) | € 35.000,00 |
| 7 | vast dienstverband | € 10.000,00 extra op bovenstaande bedragen |
| 8 | 50+ | € 5.000,00 extra op bovenstaande bedragen |
| 9 | BBL traject | € 15.000,00 |

| | | |
|-----------|--|--|
| 10 | BOL traject | € 10.000,00 |
| 11 | maatschappelijke activiteit of hulp, steun, kennis bieden aan een lokaal initiatief | per medewerker € 100,00 per besteed uur of factuur ingezette activiteit |
| 12 | in dienst nemen van een niet uitkeringsge-rechtigde | € 10.000,00 |

Toelichting op de tabel

- Participatiewet: iedereen die kan werken maar daarbij ondersteuning nodig heeft, valt onder de Participatiewet
- WIA: Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen
- WAO: Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering
- WSW: Wet Sociale Werkvoorziening
- Doelgroepen banenafpraak: doelgroepen die meetellen in het kader van de banenafpraak (creëren van 125.000 banen voor arbeidsbeperkten), de zogenaamde garantiebanen, onder andere voor personen met een Wajong indicatie, WSW-indicatie, WIW / ID baan en personen die onder de Participatiewet vallen en niet in staat zijn zelfstandig het Wettelijk Minimumloon te verdienen
- BBL: Beroepsbegeleidende leerweg (werken en leren)
- BOL: Beroepsopleidende leerweg (voltijdopleiding)
- Niet uitkeringsgerechtigde: niet-werkende mensen die geen uitkering ontvangen

2.4 Planning

De planning voor de aanbesteding en de uitvoering is als volgt:

| Planning | | |
|----------|--|----------------------|
| 1. | Verzending aankondiging naar aanbestedingssite | 21-07-2016 |
| 2. | Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen | 25-08-2016 |
| 3. | Verzenden nota van inlichtingen selectiefase | 31-08-2016 |
| 4. | Uiterste datum en tijdstip voor aanmelding als gegadigde | 09-09-2016, 12.00uur |
| 5. | Bekendmaking selectiebeslissing | 22-09-2016 |
| 6. | Verzending uitnodiging tot inschrijving inclusief de aanbestedingsdocumenten (na een standstill periode van 7 dagen) | 29-09-2016 |
| 7. | Uiterste datum en tijdstip aanvragen nadere inlichtingen | 10-10-2016, 12.00uur |
| 8. | Verzenden nota van inlichtingen inschrijvingsfase | 14-10-2016 |
| 9. | Aanbestedingsdatum | 03-11-2016 |
| 11 | Opdrachtverlening (na einde standstill periode van 20 dagen) | 01-12-2016 |
| 12 | Start uitvoering | 01-01-2017 |

De gegadigden kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen. De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de planning te wijzigen.

3 Verzoek tot deelneming, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Indienen verzoek tot deelneming

Deze aanbesteding verloopt volledig digitaal. Het verzoek tot deelneming dient via TenderNed ingediend te worden. Het verzoek tot deelneming moet voor de datum en het tijdstip die aangegeven zijn in paragraaf 2.4 zijn ingediend.

3.2 In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming

1. Bij het verzoek tot deelneming dienen de volgende stukken te worden aangeleverd, ingedeeld conform de daarbij aangegeven onderdelen:

| Onderdeel | Aan te leveren stukken |
|-----------|--|
| I | het aanmeldingsformulier, conform bijlage 1, volledig ingevuld en ondertekend. |
| II | de eigen verklaring (UAE), conform bijlage 2, volledig ingevuld en ondertekend. |
| III | de gegevens betreffende de referentieopdrachten (zie artikel 3.4.2), een en ander conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend. ¹⁾ |
| IV | indien van toepassing: verklaring derde conform bijlage 4, volledig ingevuld en ondertekend. |

¹⁾ Het certificaat conform artikel 3.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016 dient **niet** direct te worden aangeleverd bij verzoek tot deelneming.
Het betreffende certificaat moet op verzoek, door de geselecteerde gegadigden aan de aanbesteder worden geleverd conform paragraaf 4.6.

2. De bestandsnaam van de digitaal aangeleverde onderdelen dient duidelijk te maken welk aan te leveren onderdeel het betreft.
3. Iedere ondertekening in het kader van deze aanbesteding dient te worden gedaan door een persoon die bevoegd is om de gegadigde rechtsgeldig te vertegenwoordigen, tenzij door de aanbesteder expliciet zwaardere eisen worden gesteld aan de ondertekening van een of meerdere documenten. In dat geval gelden de zwaardere eisen.
4. Gegadigden wordt verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze selectieleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

3.3 Uitsluitingsgronden

Navolgende uitsluitingsgronden worden gehanteerd:

| Nr | Uitsluitingsgrond | Te verstrekken bewijsmiddelen |
|----|---|---|
| U1 | De uitsluitingsgronden zoals aangegeven in de eigen verklaring (bijlage 2). | De bewijsmiddelen zoals vermeld in artikel 3.13.6 en 3.13.9 van het ARW 2016. Bij ondertekening krachtens volmacht dient de betreffende volmacht van ondertekenaar te worden verstrekt. |

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

3.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen: hieraan dient de gegadigde minimaal te voldoen om voor inschrijving in aanmerking te komen.

3.4.1 Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht

| Geschiktheidseis | Te verstrekken bewijsmiddelen |
|---|--|
| F1 De gegadigde dient te beschikken over een doorlopende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die mede verzekert de opdrachtgever en diens directie en adviseurs met een dekking van ten minste 2 miljoen euro per gebeurtenis. | Bewijs van verzekering dat gegadigde beschikt over de geëiste verzekering. |

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

3.4.2 Geschiktheidseisen technische bekwaamheid

| Geschiktheidseis | Te verstrekken bewijsmiddelen |
|--|---|
| <i>Kwaliteitssysteem</i> | |
| T1 De gegadigde moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 "Kwaliteitsmanagementsystemen" met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat. | Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk. |
| <i>Veiligheid</i> | |
| T2 De gegadigde moet in het bezit zijn van een VCA-certificaat of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden middels een door een onafhankelijke veiligheids-certificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring. In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat. | Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk. |

Geschiktheidseis

Referentieopdrachten

| | |
|--|---|
| <p>T3 De gegadigde moet over voldoende technische bekwaamheid beschikken om het onderhavige werk op vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren en daarbij dient hij aan te tonen te beschikken over de volgende kerncompetentie:</p> <p>'Realisatie van een gebiedsontsluitingsweg in stedelijk gebied, waarbij het aandeel in de inschrijvingssom of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dient te zijn dan € 1.000.000,- exclusief omzetbelasting'</p> | <p>Per kerncompetentie</p> <p>Minimaal 1 referentieopdracht in de periode van 5 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding, naar behoren uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</p> <p>De gegevens betreffende de referentieopdrachten aanleveren overeenkomstig het model referentieopdracht conform bijlage 3.</p> <p>Het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016 wordt niet verlangd.</p> |
|--|---|

De gegevens betreffende de referentieopdrachten overeenkomstig het model referentieopdracht direct bij aanmelding indienen, conform paragraaf 3.2. Overige verlangde bewijsmiddelen (inclusief het bij de referentieopdracht behorende certificaat) worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de opdrachtgever.
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde, geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht.
- Voor het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016 geldt: De enkele verklaring van aanvaarding, acceptatie, goedkeuring of oplevering wordt als onvoldoende bewijsmiddel beschouwd.

3.5 Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde

Indien de gegadigde in de eigen verklaring onder 8.2 heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen, beroept op een derde/derden, moet de derde / moeten de derden verklaren dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde(n) kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.15.5 en 3.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 4.

Met betrekking tot de onderaannemer(s) waarop door de hoofdaannemer een beroep wordt gedaan voor het voldoen aan gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht, danwel technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid geldt:

- Bij aanmelding dient de hoofdaannemer een eigen verklaring – UAE - (conform bijlage 2) met de informatie die wordt gevraagd in deel II onderdelen A en B en deel III, te voegen van de onderaannemers;
- De hoofdaannemer gaat over tot vervanging van de onderaannemer over wie in het onderzoek een grond tot uitsluiting bekend is geworden, op basis van de verplichte uitsluitingsgronden zoals vermeld in artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 en de in de

eigen verklaring aangegeven facultatieve uitsluitingsgronden uit artikel 3.13.7 van het ARW 2016;

- Indien de aanbesteder daartoe schriftelijk verzoekt, dient de hoofdaannemer eigen verklaringen, certificaten of andere ondersteunende documenten van de onderaannemers te overleggen binnen 7 dagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek.

3.6 Overige bepalingen selectie

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts eenmaal, al dan niet in samenwerkingsverband met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen, als gegadigde aanmelden.

Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,

als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien meerdere aan elkaar verbonden partijen als bedoeld onder a, b en/of c zich aanmelden als gegadigde, worden deze allen als ongeldig terzijde gelegd, tenzij door deze partijen bij aanmelding naar genoegen van de aanbesteder wordt aangetoond dat er geen vervalsing van de mededinging heeft plaatsgevonden en er naar het oordeel van de aanbesteder afdoende maatregelen zijn/ worden getroffen teneinde te voorkomen dat er in het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure mededingingsvervalsing plaats zal vinden.

2. Wijziging van samenwerkingsverband na verzoek tot deelneming en voorafgaand aan de inschrijving is niet toegestaan. Inschrijving dient derhalve te geschieden in dezelfde samenstelling als de aanmelding.
3. Het is niet toegestaan om een derde, waarop voor geschiktheidseisen een beroep is gedaan, na aanmelding en voorafgaand aan de inschrijving te vervangen door een andere derde, zonder hiervoor voorafgaand toestemming te hebben gekregen van de aanbesteder.

4 Selectie

4.1 Selectieproces

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal de aanbesteder de aanmeldingen beoordelen. De beoordeling vindt plaats door het aanmeldingsformulier en de daarbij behorende stukken te toetsen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. De beoordeling vindt plaats conform de stappen zoals die in de navolgende paragrafen worden beschreven.

4.2 Toets op volledigheid

Indien de aanmelding niet volledig is, kan de aanmelding ongeldig worden verklaard.

4.3 Selectiecriteria

Indien meer dan 5 gegadigden de bovenstaande toets op volledigheid (exclusief toetsing bewijsmiddelen conform paragraaf 4.6) met goed resultaat hebben doorlopen, zal een selectie plaatsvinden met als doel om 5 gegadigden te selecteren die uitgenodigd worden tot inschrijving. De selectie zal plaatsvinden door middel van het bepalen van een rangorde op basis van beoordeling conform paragraaf 4.5.

De gegadigde dient, ten behoeve van selectie, maximaal drie referenties in van eerder uitgevoerd werk over de afgelopen 5 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding. De referenties dienen te worden genummerd 1 t/m 3. Het is toegestaan hetzelfde referentieproject in te dienen voor de geschiktheidseisen en de selectiecriteria. Bij indienen van meer dan drie referentiewerken worden alleen de eerste drie beoordeeld.

Referenties van gegadigden worden op basis van rangschikking/ranking beoordeeld. Hierbij wordt beoordeeld op overeenkomsten met de opdracht, onderverdeeld in de selectiecriteria S1, S2 en S3 zoals hierna beschreven. Gegadigde dient bij de referenties duidelijk te motiveren wat de relevantie van de betreffende referentie is ten aanzien van de selectiecriteria.

Selectiecriteria:

Criterium S1: De aanleg van een gebiedsontsluitingsweg in stedelijk gebied met een minimale lengte van 500m.

Criterium S2: De aanleg van een rotonde in stedelijk gebied.

Criterium S3: De aanleg van een rioleringsstelsel (bestaande uit: inspectieputten, overstortputten en hemelwater-/infiltratiebuizen met een diameter van >500mm) in stedelijk gebied, met een minimale lengte van 300m buis.

De gegevens betreffende de referentieopdrachten overeenkomstig het model referentieopdracht direct bij aanmelding indienen, conform paragraaf 3.2. Overige verlangde bewijsmiddelen (inclusief het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016) worden bij de geselecteerde gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de opdrachtgever;
- De referentieopdrachten die de gegadigde indient voor de geschiktheidseisen (zie artikel 3.3.2 sub T3) mogen tevens ingediend worden voor de selectiecriteria, dit dient dan als zodanig te worden aangegeven conform het model referentieopdracht (bijlage 3);
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde, geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht;
- **Gegadigde mag een referentieopdracht slechts eenmaal opvoeren. Indien dezelfde referentie meerdere malen wordt opgevoerd, wordt deze beoordeeld als één referentieopdracht;**
- Voor het bij de referentieopdracht behorende certificaat conform artikel 3.16.2 onderdeel a1 van het ARW 2016 geldt: De enkele verklaring van aanvaarding, acceptatie, goedkeuring of oplevering wordt als onvoldoende bewijsmiddel beschouwd.

4.4 Voldoen aan selectiecriteria met beroep op derde

Indien de gegadigde in bijlage 1 van de eigen verklaring heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de selectiecriteria, beroept op een derde/derden, moet de derde / moeten de derden verklaren dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde(n) kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.15.5 en 3.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 4.

Met betrekking tot de onderaannemer(s) waarop door de hoofdaannemer een beroep wordt gedaan voor het voldoen aan gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht, danwel technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid geldt:

- Bij aanmelding dient de hoofdaannemer een eigen verklaring (conform bijlage 2) met de informatie die wordt gevraagd in deel II onderdelen A en B en deel III, te voegen van de onderaannemers;
- De hoofdaannemer gaat over tot vervanging van de onderaannemer over wie in het onderzoek een grond tot uitsluiting bekend is geworden, op basis van de verplichte uitsluitingsgronden zoals vermeld in artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 en de in de eigen verklaring aangegeven facultatieve uitsluitingsgronden uit artikel 3.13.7 van het ARW 2016;
- Indien de aanbesteder daartoe schriftelijk verzoekt, dient de hoofdaannemer eigen verklaringen, certificaten of andere ondersteunende documenten van de onderaannemers te overleggen binnen 7 dagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek.

4.5 Beoordeling op selectiecriteria

Van elke gegadigde worden de opgegeven referenties door middel van onderstaande scorings-tabel beoordeeld. Per selectie criterium wordt bekeken of de ingediende referentieopdracht voldoet aan het gestelde criterium en of de bijbehorende score wordt toegekend.

De aanbesteder hecht er waarde aan dat de geïnteresseerde partijen ervaring hebben met soortgelijke werkzaamheden. Hiervoor kunnen de geïnteresseerde partijen extra punten verdienen.

Van gegadigde worden de referenties (maximaal drie) door middel van onderstaande scorings-tabel beoordeeld. Per referentie worden per beoordelingscriterium punten gegeven.

Per beoordelingscriterium wordt voor elk van de referenties één punt toegekend, indien deze positief wordt beoordeeld. Bovendien wordt per referentieproject een bonuspunt toegekend indien een referentie aan alle beoordelingscriteria voldoet. Conform onderstaande tabel wordt het aantal punten per beoordelingscriterium vermenigvuldigd met een factor die het relatieve gewicht weergeeft (het maximaal te behalen punten is 15).

| Criterium | Ingediende referentieprojecten | | | Sub-score | Factor | Totaal |
|--|--------------------------------|---|---|-----------|--------|--------|
| | 1 | 2 | 3 | | | |
| S1: De aanleg van een gebiedsontsluitingsweg in stedelijk gebied en een minimale lengte van 500m. | | | | | 1 | |
| S2: De aanleg van een rotonde in stedelijk gebied. | | | | | 1 | |
| S3: De aanleg van een rioleringsstelsel (bestaande uit: inspectieputten, overstortputten en hemelwater-/infiltratiebuizen met een diameter van >500mm) in stedelijk gebied, met een minimale lengte van 300m buis. | | | | | 2 | |
| Bonus voor maximum score per referentie | | | | | n.v.t. | |
| Totaal selectiescore | | | | | | |

Op basis van de toekenning van punten aan de ingediende referentieprojecten ontstaat er een rangorde. De 5 gegadigden met de meeste punten, komen voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking.

Indien de aanmeldingen van 2 of meer gegadigden na toetsing op de selectiecriteria gelijk eindigen en daardoor geen 5 gegadigden geselecteerd kunnen worden, bepaalt het lot ten gunste van wie van hen de selectiebeslissing uitvalt.

Indien meer dan 2 gegadigden gelijk zijn geëindigd zal indien nodig naast de loting voor het vaststellen van de eerste 5 ook de volgorde van de resterende gelijk geëindigde gegadigden worden geloot, zodat in het geval één van de 5 geselecteerde gegadigden na toetsing op de bewijsmiddelen afvalt, de aanbesteder de eerstvolgende gelote gegadigde kan toevoegen aan de geselecteerden.

De desbetreffende gegadigden worden tijdig schriftelijk uitgenodigd om met een vertegenwoordiger bij de door de aanbesteder te houden loting aanwezig te zijn.

4.6 Toetsing bewijsmiddelen

Na de selectie worden de vijf geselecteerde gegadigden getoetst op de bewijsmiddelen. Hiertoe worden de verlangde bewijsmiddelen opgevraagd bij de 5 geselecteerde gegadigden.

De verlangde bewijsmiddelen moeten, na een schriftelijk verzoek daartoe, binnen 7 dagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek door de aanbesteder zijn ontvangen.

Indien de bewijsmiddelen niet de juistheid van de verklaringen aantonen of niet tijdig of volledig zijn aangeleverd, kan de betreffende gegadigde uitgesloten worden van de verdere procedure en kan de eerstvolgende geselecteerde gegadigde worden gevraagd zijn bewijsmiddelen ter toetsing aan te leveren.

4.7 Selectiebeslissing

De aanbesteder streeft ernaar om de gegadigden op de in paragraaf 2.4 vermelde datum in kennis te stellen van de selectiebeslissing.

De mededeling van de aanbesteder van een selectiebeslissing geeft de begunstigten nog geen zekerheid over een uitnodiging tot inschrijving.

Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing dan dient de gegadigde daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.7 vermelde rechtbank, uiterlijk binnen 7 dagen na verzending van de selectiebeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de selectiebeslissing. Indien een gegadigde tegen een selectiebeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

4.8 Uitnodiging tot inschrijving

De aanbesteder verstuurt de uitnodigingen tot inschrijving niet eerder dan 7 dagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing.

Indien binnen 7 dagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt tegen de selectiebeslissing, zal de aanbesteder niet overgaan tot uitnodiging tot inschrijving voordat in kort geding vonnis is gewezen.

5 Overige bepalingen

5.1 Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijk is alle kennis, informatie en gegevens (hierna aangeduid als: vertrouwelijke informatie) in de breedste zin van het woord, die is verstrekt of verkregen in het kader van deze aanbesteding, onverschillig of deze vertrouwelijke informatie mondeling dan wel schriftelijk werd of zal worden verworven en onverschillig of deze belichaamd is in een tekening, een model, of in bepaalde apparatuur of andere voorwerpen of informatiedragers.

Gegadigde zal geheimhouding betrachten ten aanzien van de verworven vertrouwelijke informatie en afzien van gebruik hiervan voor andere dan de in de aanbestedingsdocumenten omschreven doelen.

Gegadigde zal de vertrouwelijke informatie niet meedelen aan derden, met uitzondering van derden die de informatie vorderen uit hoofde van een wettelijke regeling, of die zich als deelnemer is een samenwerkingsverband of derde met gegadigde aanmelden.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover de vertrouwelijke informatie:

- algemeen bekend was, respectievelijk is geworden, in de openbare literatuur, indien deze bekendheid niet het gevolg is van enig nalatigheid van gegadigde;
- zonder verplichting tot geheimhouding is of zal worden medegedeeld aan gegadigde door een derde, die het recht had deze informatie te verstrekken;
- reeds op niet vertrouwelijke basis in het bezit was van gegadigde op het moment van aanmelding bij deze aanbesteding.

Aanbesteder en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. De ingediende stukken zullen, behoudens verplichtingen tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden op grond van wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

Openbaarmaken aan derden zal niet plaatsvinden, tenzij de aanbesteder daartoe in rechte wordt gedwongen of tenzij de aanbesteder die gegevens in het kader van de motivering van haar selectiebeslissing nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van de aanbesteder.

5.2 Tussentijdse beëindiging

De aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te beëindigen, te staken of te schorsen. De gegadigde / inschrijver heeft in voorkomend geval geen recht op enige schadevergoeding.

5.3 Vergoeding

De kosten die gegadigden moeten maken voor hun aanmelding zijn geheel voor hun rekening.

Ook voor het maken van een inschrijving zal geen vergoeding worden gegeven.

5.4 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking

De aankondiging en de selectieleidraad met bijbehorende stukken zijn met zorg samengesteld. Mocht gegadigde hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient gegadigde de aanbestedder daarvan per omgaande schriftelijk op de hoogte te stellen. Maakt gegadigde van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van gegadigde en vervalt zijn recht, althans verwerkt hij zijn recht om daar op een later moment nog bezwaar tegen te maken.

Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de aankondiging en de selectieleidraad is de selectieleidraad leidend.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldende contractstukken.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de aanbestedder en door de gegadigde, jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.

5.5 Klachtenmeldpunt aanbestedder

Een klacht met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kan worden ingediend bij ISNV op het e-mailadres e.vanbeek@meerinzicht. Hierbij duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft.

Op de website www.isnv.nl/klachten is vermeld hoe de klachtenprocedure na het indienen van de klacht bij het klachtenmeldpunt verder verloopt.

5.6 Akkoordverklaring

Door aanmelding stemt de gegadigde in met de inhoud van de aankondiging en de selectieleidraad met bijbehorende stukken.

5.7 Geschillenregeling

In aanvulling op artikel 3.43.1 van het ARW 2016 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland.

Bijlage 1

Aanmeldingsformulier

Aanmeldingsformulier

Aanbesteding: Aanleg Henslare II

Gegevens gegadigde: (in te vullen door gegadigde; niet zijnde een samenwerkingsverband van ondernemers)

| | |
|---|--|
| Naam (volgens handelsregister) | |
| Rechtsvorm: | |
| Contactpersoon: | |
| E-mailadres | |
| Kantooradres: | |
| Postadres: | |
| Telefoonnummer: | |
| Telefaxnummer: | |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te: | |
| Registratienummer KvK: | |

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Moedermaatschappij | |
| Belang in gegadigde (aangeven in %) | |

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

| | |
|--------------------|--|
| Groepsmaatschappij | |
|--------------------|--|

Gegevens samenwerkingsverband van ondernemers: (in te vullen in geval van een gezamenlijke aanmelding)

| | |
|---|--|
| Naam samenwerkingsverband van ondernemers | |
| Rechtsvorm (indien van toepassing) | |
| Naam ondernemer 1 (Penvoerder) | |
| Vestigingsplaats ondernemer 1 | |
| Naam ondernemer 2 | |
| Vestigingsplaats ondernemer 2 | |
| Naam ondernemer 3 | |
| Vestigingsplaats ondernemer 3 | |

ONDERNEMER 1

| | |
|---|--|
| Naam (volgens handelsregister) | |
| Rechtsvorm: | |
| Contactpersoon: | |
| E-mailadres | |
| Kantooradres: | |
| Postadres: | |
| Telefoonnummer: | |
| Telefaxnummer: | |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te: | |
| Registratienummer KvK: | |

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Moedermaatschappij | |
| Belang in gegadigde (aangeven in %) | |

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

| | |
|--------------------|--|
| Groepsmaatschappij | |
|--------------------|--|

ONDERNEMER 2

| | |
|---|--|
| Naam (volgens handelsregister) | |
| Rechtsvorm: | |
| Contactpersoon: | |
| E-mailadres | |
| Kantooradres: | |
| Postadres: | |
| Telefoonnummer: | |
| Telefaxnummer: | |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te: | |
| Registratienummer KvK: | |

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Moedermaatschappij | |
| Belang in gegadigde (aangeven in %) | |

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

| | |
|--------------------|--|
| Groepsmaatschappij | |
|--------------------|--|

ONDERNEMER 3

| | |
|---|--|
| Naam (volgens handelsregister) | |
| Rechtsvorm: | |
| Contactpersoon: | |
| E-mailadres | |
| Kantooradres: | |
| Postadres: | |
| Telefoonnummer: | |
| Telefaxnummer: | |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te: | |
| Registratienummer KvK: | |

Indien de gegadigde een dochtermaatschappij is – in de zin van artikel 2:24a BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moeten tevens onderstaande gegevens worden ingevuld.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Moedermaatschappij | |
| Belang in gegadigde (aangeven in %) | |

Indien de gegadigde een onderdeel is van een groep – in de zin van artikel 2:24b BW of, indien gegadigde in het buitenland is gevestigd, met daarmee vergelijkbare wetgeving – van een andere maatschappij, dan moet tevens onderstaand de naam van de groep worden aangegeven.

| | |
|--------------------|--|
| Groepsmaatschappij | |
|--------------------|--|

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (gegadigde of bij
samenwerkingsverband:
ondernemer 1)

op (datum) te (plaats)
door (naam en voorletters)
die (naam onderneming)
(handtekening)

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (eventuele ondernemer 2)

op (datum) te (plaats)
door (naam en voorletters)
die (naam onderneming)
(handtekening)

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (eventuele ondernemer 3)

op (datum) te (plaats)
door (naam en voorletters)
die (naam onderneming)
(handtekening)

Bijlage 2

Eigen verklaring (UAE)

Opmerking:

Het bij 'regeling door de minister' aangewezen model voor de eigen verklaring is op het moment van het opstellen van deze leidraad digitaal alleen beschikbaar in een niet te beveiligen bèta-versie. Om mogelijke onbedoelde wijzigingen te voorkomen stelt de aanbesteder voor deze aanbesteding geen digitaal in te vullen versie van bijlage 2 beschikbaar.

Indien de inschrijver de eigen verklaring niet handmatig maar digitaal wenst in te vullen, dan kan de inschrijver op de website Pianoo.nl een 'lege' eigen verklaring downloaden en digitaal invullen:

<https://www.pianoo.nl/regelgeving/gewijzigde-aanbestedingswet-2012/uniform-europees-aanbestedingsdocument-uea> (onderaan de pagina)

Voor het invullen dient het UEA te zijn geopend met Acrobat Reader.

Invullen van dit PDF formulier met gebruik van een ander programma dan Acrobat Reader kan leiden tot onjuiste weergave van de ingevulde gegevens na het digitaal versturen van het document, waardoor de inhoud van het UEA een andere kan worden dan bedoeld.



Ministerie van Economische Zaken

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Verwijzing naar de **relevante aankondiging**² die bekend is gemaakt in het Publicatieblad van de Europese Unie:

i Nummer aankondiging in PB EU S:

_____/S_____ - _____

Vermeld wanneer bekendmaking van een aankondiging in het Publicatieblad van de Europese Unie niet is vereist, andere gegevens op basis waarvan ondubbelzinnig kan worden vastgesteld om welke aanbestedingsprocedure het gaat (bijvoorbeeld verwijzing naar een bekendmaking op nationaal niveau):

Deze aanbesteding betreft:

- ☐ Een procedure **boven** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel (NB vul **deel III C** in)
- ☐ Een procedure **onder** de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel (NB vul **deel III A, B en C** in)

Voor aanbestedingsprocedures waarbij in het Publicatieblad van de Europese Unie een oproep tot mededinging is bekendgemaakt, worden de in deel I gevraagde gegevens automatisch opgezocht, mits voor het aanmaken en invullen van het UEA gebruik is gemaakt van de elektronische UEA-dienst¹.

Wanneer er geen oproep tot mededinging is bekendgemaakt in het Publicatieblad, moet de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit de gegevens invullen op basis waarvan de aanbestedingsprocedure ondubbelzinnig kan worden vastgesteld:

Deel I Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **i**

Informatie over de aanbestedingsprocedure

De in deel I gevraagde gegevens worden automatisch opgezocht, mits voor het aanmaken en invullen van het UEA gebruik is gemaakt van de hiervoor genoemde elektronische UEA-dienst. Wanneer dat niet het geval is, **moet** de ondernemer **deze gegevens invullen**.

Identiteit van de aanbesteders³

Naam:

Gemeente Putten

Om welke aanbesteding gaat het?

Titel of beknopte beschrijving van de aanbesteding⁴:

Aanleg Henslare II

Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (indien van toepassing)⁵:

Sweco330505-1

De aanbestedende dienst of entiteit **kruist aan** wat van toepassing is op **deze pagina** én in **deel III**. **Alle** overige gegevens in alle delen van het UEA moeten door de **ondernemer** worden ingevuld.

¹ De diensten van de Commissie zullen de elektronische UEA-dienst gratis toegankelijk maken voor aanbestedende diensten, aanbestedende entiteiten, ondernemers, aanbieders van elektronische diensten en andere belanghebbenden.

² Voor aanbestedende diensten: ofwel een **vooraankondiging** die als oproep tot mededinging wordt gebruikt of een **aankondiging van een opdracht**. Voor aanbestedende entiteiten: een **periodieke indicatieve aankondiging** die als oproep tot mededinging wordt gebruikt, een **aankondiging van een opdracht** of een **aankondiging inzake het bestaan van een erkenningsregeling**.

³ Uit deel I, punt I.1, van de betreffende aankondiging over te nemen gegevens. Vermeld in geval van gezamenlijke aanbesteding de namen van alle betrokken aanbesteders.

⁴ Zie de punten II.1.1 en II.1.3 van de betreffende aankondiging.

⁵ Zie punten II.1.1 van de betreffende aankondiging.

Deel II

Gegevens met betrekking tot de ondernemer

A: Gegevens over de ondernemer

Identificatie

Naam: _____

Btw-nummer, indien van toepassing: _____
 Vermeld indien er geen btw-nummer van toepassing is, een ander nationaal identificatienummer, indien vereist en toepasselijk.

Postadres: _____

Contactpersoon of -personen⁶: _____

Telefoonnummer: _____

E-mail: _____

Internetadres (indien van toepassing): _____

Algemene informatie

Is de ondernemer een micro-, kleine of middelgrote onderneming?⁷ ☐ ja ☐ nee

Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is⁸: is de ondernemer een sociale werkplaats of een “sociale onderneming”⁹ of zorgt de onderneming voor de uitvoering van de overeenkomst in het kader van programma’s voor beschermde arbeid? ☐ ja ☐ nee

Zo ja, wat is het corresponderende percentage gehandicapte of kansarme werknemers? _____

Vermeld, indien vereist, de categorie of categorieën gehandicapte of kansarme werknemers waartoe de betrokken werknemers behoren. _____

Indien van toepassing: is de onderneming ingeschreven op een officiële lijst van erkende ondernemingen of is deze in het bezit van een gelijkwaardig certificaat (bijvoorbeeld op grond van een nationaal (voor)selectiesysteem)? ☐ ja ☐ nee ☐ niet van toepassing

Zo ja: beantwoord de resterende gedeelten van dit deel, afdeling B en, indien relevant, afdeling C, van dit deel, vul deel V in, indien van toepassing, en vul in elk geval deel VI in.

a) Vermeld de naam van de lijst of het certificaat en het relevante registratie- of certificeringsnummer, indien van toepassing: _____

⁶ Herhaal de gegevens betreffende contactpersonen zo vaak als nodig.

⁷ In de zin van de aanbeveling van de Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (PB L 124 van 20.5.2003, blz. 36). Deze informatie is uitsluitend vereist voor statistische doeleinden.

Micro-ondernemingen: een onderneming met **minder dan 10 werknemers** en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van **niet meer dan 2 miljoen euro**. **Kleine ondernemingen:** een onderneming met **minder dan 50 werknemers** en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan **10 miljoen euro**; **middelgrote ondernemingen**, ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan **250 personen werknemers** en een jaaromzet van niet meer dan **50 miljoen euro** en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan **43 miljoen euro**.

⁸ Zie punt III.1.5 van de aankondiging van de opdracht.

⁹ Dat wil zeggen dat het hoofddoel van de onderneming bestaat in de maatschappelijke en professionele integratie van gehandicapte of kansarme personen.

Aanbestedingsdocument

b) Vermeld indien het inschrijvings- of certificeringscertificaat elektronisch beschikbaar is:

Internetadres:

|

Afgevende entiteit:

|

Precieze referentienummers van de stukken:

|

c) Vermeld de referenties waarop de registratie of certificering is gebaseerd en, indien van toepassing, de classificatie op de officiële lijst¹⁰:

|

d) Heeft de registratie of certificering betrekking op alle voorgeschreven selectiecriteria?

☐ ja ☐ nee

Zo nee:

vul bovendien al naar gelang het geval de ontbrekende gegevens in in de afdelingen A, B, C of D van deel IV ALLEEN wanneer dit in de betrokken aankondiging of aanbestedingstukken wordt gevraagd:

e) Kan de ondernemer een **certificaat** overleggen inzake de betaling van socialezekerheidsbijdragen en belastingen of gegevens verstrekken met behulp waarvan de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit een dergelijk certificaat rechtstreeks kan verkrijgen door in een lidstaat een gratis toegankelijke nationale databank te raadplegen?

☐ ja ☐ nee

Vermeld indien het inschrijvings- of certificeringscertificaat elektronisch beschikbaar is:

Internetadres:

|

Afgevende entiteit:

|

Precieze referentienummers van de stukken:

|

Wijze van deelneming

Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure¹¹?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, zorg ervoor dat de overige betrokkenen een afzonderlijk UEA-formulier indienen.

Zo ja:

a) Vermeld de rol van de ondernemer binnen de combinatie (leider, verantwoordelijk voor specifieke taken, enz.):

|

|

b) Vermeld de identiteit van de andere ondernemers die gezamenlijk aan de aanbestedingsprocedure deelnemen:

|

|

|

|

|

¹⁰ De referenties en classificatie zijn, in voorkomend geval, vermeld op het certificaat.

¹¹ Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

c) Indien van toepassing, de naam van de deelnemende combinatie:

Percelen

Vermeld, indien van toepassing, het perceel/de percelen waarop de ondernemer wil inschrijven:

B: Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer



Vermeld, indien van toepassing, naam/namen en adres/adressen van de persoon/personen die gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen:

Vertegenwoordiging, indien van toepassing

Volledige naam:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Functie/optredend als:

Postadres:

Telefoonnummer:

Email:

Max 750 tekens

Vermeld zo nodig gedetailleerde informatie over de vertegenwoordiging (vorm, reikwijdte, doel, enz.):

Aanbestedingsdocument

C: Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten

Beroep

Doet de ondernemer beroep op de draagkracht van andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria van deel IV en de (eventuele) criteria en regels van onderstaande afdeling V?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, verstrek voor **elk** van de betrokken entiteiten een afzonderlijk UEA-formulier met de informatie die wordt gevraagd in de **afdelingen A en B van dit deel en deel III**. Dit formulier moet door de betrokken entiteiten naar behoren worden ingevuld en ondertekend.

Er zij op gewezen dat het daarbij ook gaat om niet rechtstreeks tot de onderneming van de ondernemer behorende technici of technische organen, in het bijzonder die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole en, in het geval van overheidsopdrachten voor werken, de technici of technische organen die de ondernemer ter beschikking zullen staan om de werkzaamheden uit te voeren.

Vermeld, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt, voor elk van de betrokken entiteiten de informatie bedoeld in de delen IV en V¹².

D: Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet

(Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit expliciet om deze gegevens vraagt.)

Onderaanneming

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, noem, voor zover bekend, de onderaannemers die worden voorgesteld:

Vermeld de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van dit deel en deel III voor elk van de (categorieën van) betrokken onderaannemers indien de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit expliciet om deze informatie vraagt naast de informatie in dit deel.

¹² Bijvoorbeeld voor bij kwaliteitscontrole betrokken technische instanties: deel IV, afdeling C, punt 3.

Deel III Uitsluitingsgronden

A: Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden:

1. Deelneming aan een **criminele organisatie**¹³
2. **Corruptie**¹⁴
3. **Fraude**¹⁵
4. **Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten**¹⁶
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme¹⁷
6. **Kinderarbeid** en andere vormen van **mensenhandel**¹⁸.

! Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit

Bij deze procedure **onder de Europese aanbestedingsdrempel** zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Geen | <input checked="" type="checkbox"/> Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten |
| <input checked="" type="checkbox"/> Deelneming aan een criminele organisatie | <input checked="" type="checkbox"/> Witwassen van geld of financiering van terrorisme |
| <input checked="" type="checkbox"/> Corruptie | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fraude | |

Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen krachtens nationale bepalingen waarbij de in artikel 57, lid 1, van de richtlijn vermelde gronden worden omgezet

Is de **ondernemer zelf** of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controle-bevoegdheid heeft, om een van de hiervoor genoemde redenen **veroordeeld bij onherroepelijk vonnis**, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

☐ ja ☐ nee

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn: (internetadres, afgevende entiteit, precieze referentienummers van de stukken)¹⁹:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Zo ja²⁰:

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn.

Datum:

Punt(en):

Grond(en):

¹³ In de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit (PB L 300 van 11.11.2008, blz. 42).

¹⁴ In de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PB C 195 van 25.6.1997, blz. 1) en artikel 2, lid 1, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PB L 192 van 31.7.2003, blz. 54). Deze uitsluitingsgrond omvat ook corruptie in de zin van de nationale wetgeving van de aanbestedende dienst (aanbestedende entiteit) of de ondernemer.

¹⁵ In de zin van artikel 1 van de Overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB C 316 van 27.11.1995, blz. 48).

¹⁶ In de zin van de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding (PB L 164 van 22.6.2002, blz. 3). Deze uitsluitingsgrond omvat ook uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit.

¹⁷ In de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (PB L 309 van 25.11.2005, blz. 15).

¹⁸ In de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad (PB L 101 van 15.4.2011, blz. 1).

¹⁹ Herhaal zo vaak als nodig is.

²⁰ Herhaal zo vaak als nodig is.

Aanbestedingsdocument

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld.

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld:

Duur van de uitsluitingsperiode:

En de betrokken punt(en):

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is²¹ ("Self-Cleaning")?

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen²²:

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

B: Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

! Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit

Deze gronden zijn bij deze procedure **onder** de Europese aanbestedingsdrempel van toepassing

☒ ja ☐ nee

Heeft de ondernemer voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging?

☐ ja ☐ nee

Zo nee, vermeld:

a) Betrokken land of lidstaat

b) Om welk bedrag gaat het?

c) Hoe is vastgesteld dat deze verplichtingen niet zijn nagekomen:

Belastingen

Sociale premies

☐ ja ☐ nee

☐ ja ☐ nee

☐ ja ☐ nee

☐ ja ☐ nee

1) Door middel van een rechterlijke of administratieve beslissing:
– Is deze beslissing onherroepelijk en bindend?

²¹ Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

²² Met inachtneming van de aard van de gepleegde strafbare feiten (eenmalig, herhaald, systematisch) moet uit de omschrijving blijken dat de genomen maatregelen adequaat zijn.

Belastingen

Sociale premies

– Vermeld de datum van het vonnis of de beslissing.

– In geval van een vonnis: vermeld de duur van de uitsluiting voor zover die daarin expliciet is vastgesteld:

2) Met andere middelen? Vermeld:

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

d) Is de ondernemer zijn verplichtingen nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale premies, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, te betalen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan?

☐ ja ☐ nee

☐ ja ☐ nee

Beschrijf wijze nakoming of bindende regeling

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn: (internetadres, afgevende entiteit, precieze referentienummers van de stukken)²³:

Internetadres:

| |
|--|
| |
|--|

Afgevende entiteit:

| |
|--|
| |
|--|

Precieze referentienummers van de stukken:

| |
|--|
| |
|--|

C: Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten²⁴

! Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing: **i**

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Geen | <input checked="" type="checkbox"/> Belangenconflict |
| <input checked="" type="checkbox"/> Schending verplichtingen obv milieu-, sociaal of arbeidsrecht | <input checked="" type="checkbox"/> Betrokken bij de voorbereiding |
| <input checked="" type="checkbox"/> Faillissement, insolventie of gelijksoortig | <input checked="" type="checkbox"/> Prestaties uit het verleden |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ernstige beroepsfout | <input checked="" type="checkbox"/> Valse verklaring |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vervalsing van de mededinging | <input checked="" type="checkbox"/> Onrechtmatige beïnvloeding |

Let op: Door de ondernemer moeten alleen die vragen worden beantwoord waarvan de uitsluitingsgronden zijn aangevinkt.

Er zij op gewezen dat in het kader van deze aanbesteding sommige van de volgende uitsluitingsgronden preciezer omschreven kunnen zijn in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken. De nationale wetgeving kan bijvoorbeeld bepalen dat het begrip “ernstige beroepsfout” verschillende gedragingen kan omvatten.

Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden²⁵?

☐ ja ☐ nee

²³ Herhaal zo vaak als nodig is.

²⁴ Zie artikel 57, lid 4, van Richtlijn 2014/24/EU.

²⁵ Als vermeld, voor zover het om deze aanbestedingsprocedure gaat, in de nationale wetgeving, in de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken of in artikel 18, lid 2, van Richtlijn 2014/24/EU.

Uniform Europees

Aanbestedingsdocument

Zo ja, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing:

- a) Hij is **failliet**, of
- b) Hij **verkeert in insolventie** of liquidatie, of
- c) Hij heeft een **regeling met schuldeisers** getroffen, of
- d) Hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving²⁶, of
- e) Zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechtbank, of
- f) Zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt?

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

Zo ja:

- Omschrijf dit nader:
- Geef de redenen waarom de ondernemer desondanks in staat is om de opdracht uit te voeren, gelet op de toepasselijke nationale voorschriften en maatregelen betreffende de voortzetting van de activiteiten in deze situaties²⁷?

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn: (internetadres, afgeevende entiteit, precieze referentienummers van de stukken):

Internetadres:

|

Afgeevende entiteit:

|

Precieze referentienummers van de stukken:

|

Internetadres:

|

Afgeevende entiteit:

|

Precieze referentienummers van de stukken:

|

²⁶ Zie de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

²⁷ Deze informatie hoeft **niet** te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de onder a) tot en met f) genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is **zonder enige mogelijkheid tot afwijking** wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Heeft de ondernemer zich schuldig gemaakt aan **ernstige beroepsfouten**²⁸?

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

Zo ja, omschrijf:

Zo ja, heeft de ondernemer zelfreinerende maatregelen genomen?

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Heeft de ondernemer met andere ondernemers **overeenkomsten** gesloten **die gericht zijn op vervalsing van de mededinging**?

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

Zo ja, omschrijf:

²⁸ Zie, indien van toepassing, de definities in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Zo ja, heeft de ondernemer zelfreïnigende maatregelen genomen?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Max 1500 tekens

Is de ondernemer zich bewust van enig **belangenconflict**²⁹ als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens

Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **geadviseerd** of is de ondernemer of een met hem verbonden onderneming anderszins **betrokken geweest bij de voorbereiding** van de aanbestedingsprocedure?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens

²⁹ Zoals vermeld in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Is het de ondernemer overkomen dat een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een aanbestedende entiteit of een eerdere concessieovereenkomst heeft geleid tot **vroegtijdige beëindiging** van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties?

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

Zo ja, omschrijf:

Zo ja, heeft de ondernemer zelfreinerende maatregelen genomen?

☐ ja ☐ nee

Max 1500 tekens

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Kan de ondernemer bevestigen dat:
a) hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan **valse verklaringen** bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan,
b) hij dergelijke informatie niet heeft **achtergehouden**,
c) hij de door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gevraagde ondersteunende documenten onverwijld heeft kunnen overleggen, en

☐ ja ☐ nee

Kan de ondernemer bevestigen dat:
d) hij niet heeft getracht het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **onrechtmatig te beïnvloeden**, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie of gunning?

☐ ja ☐ nee

Aanbestedingsdocument

Deel IV Selectiecriteria

De ondernemer verklaart met betrekking tot de selectiecriteria (afdeling α of afdelingen A tot en met D van dit deel) dat:

α: Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria

Voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria:

☐ ja ☐ nee

Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden

De ondernemer hoeft uitsluitend informatie te verstrekken wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit de objectieve en niet-discriminerende criteria of regels heeft vastgesteld die moeten worden toegepast om het aantal gegadigden dat tot indiening van een inschrijving of tot een dialoog zal worden uitgenodigd, te beperken. Deze informatie, die vergezeld kan gaan van vereisten met betrekking tot de eventueel te overleggen (soorten) certificaten of andere vormen van bewijsstukken, wordt vermeld in de betreffende aankondiging of in de in die aankondiging bedoelde aanbestedingsstukken.

Het navolgende geldt uitsluitend voor niet-openbare procedures, mededingingsprocedures met onderhandeling, concurrentie-gerichte dialogen en innovatiepartnerschappen:

Er wordt op de volgende wijze **voldaan aan** de objectieve en niet-discriminerende criteria en regels ter beperking van het aantal gegadigden.

Geef, in geval bepaalde certificaten of andere vormen van bewijsstukken zijn vereist, **voor elk daarvan** aan of de ondernemer over de vereiste documenten beschikt:

☐ ja ☐ nee³¹

Vermeld, indien een aantal van deze certificaten of andere vormen van bewijsstukken elektronisch beschikbaar zijn³⁰, **voor elk daarvan**:

Internetadres: ³²

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

³⁰ Vermeld duidelijk op welk punt het antwoord betrekking heeft.

³¹ Herhaal zo vaak als nodig is.

³² Herhaal zo vaak als nodig is.

Deel VI Slotopmerkingen

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor in de delen II–V verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde certificaten en andere vormen van bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij:

a) de aanbestedende dienst of instantie de betrokken ondersteunende documenten rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging in een lidstaat van een gratis toegankelijke nationale databank³³ of


b) de aanbestedende dienst of instantie met ingang van uiterlijk 18 oktober 2018³⁴ reeds over de betrokken informatie beschikt.

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat [vermeld de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit bedoeld in deel I, afdeling A] toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in [vermeld de betrokken delen/afdelingen/punten] van dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument met het oog op [vermeld de aanbestedingsprocedure: (beknopte beschrijving, verwijzing naar bekendmaking in het Publicatieblad van de Europese Unie, referentienummer)].

Datum, plaats en, **indien vereist of noodzakelijk**, handtekening(en):

Datum:

Plaats:

Handtekening(en): 

³³ Op voorwaarde dat de ondernemer de noodzakelijke informatie heeft verstrekt (internetadres, afgeven van entiteit, precieze referentienummers van de stukken) waardoor de aanbestedende dienst of aanbestedende instantie daartoe in staat wordt gesteld. Indien voorgeschreven, moet dit vergezeld gaan van de betreffende instemming met een dergelijke raadpleging.

³⁴ Afhankelijk van de nationale uitvoering van artikel 59, lid 5, tweede alinea van Richtlijn 2014/24/EU.

Bijlage 3

Model referentieopdracht

Model referentieopdracht

Aanbesteding: Aanleg Henslare II

| REFERENTIEOPDRACHT NR: X | |
|---|---|
| Korte omschrijving van de referentieopdracht: | |
| Wordt ingezet ten behoeve van de geschiktheidseisen technische bekwaamheid: | <input type="checkbox"/> Kerncompetentie 1 (3.4.2 T3) Aanvinken wat van toepassing is |
| Wordt ingezet ten behoeve selectiecriteria: | <input type="checkbox"/> Selectie criterium 4.3 lid S1 <input type="checkbox"/> Selectie criterium 4.3 lid S2 <input type="checkbox"/> Selectie criterium 4.3 lid S3 Aanvinken wat van toepassing is |
| Naam en adres van de opdrachtgever: | |
| Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever | |
| Inschrijvingssom (exclusief btw) | |
| Gefactureerd bedrag (exclusief btw): | |
| Datum van opdracht: | |
| Datum van oplevering: | |
| Overeengekomen uitvoeringsduur (inclusief verleend uitstel van oplevering): | |
| Indien de referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband van ondernemers en/of met/door derden : <ul style="list-style-type: none"> - de namen van de betreffende ondernemers en de door hen uitgevoerde werkzaamheden; - het aandeel van elk van de betreffende ondernemingen in de inschrijvingssom of gefactureerd bedrag. | |

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

| | | |
|------|------------|-----------------------|
| op | (datum) te | (plaats) |
| door | | (naam en voorletters) |
| die | | (naam onderneming) |
| | | (handtekening) |

Bijlage 4

Verklaring derde

Verklaring beroep op derde

Aanbesteding <.....>.

Ondergetekende verklaart namens

..... (hierna te noemen derde)

dat in geval van gunning van de opdracht aan

..... (hierna te noemen gegadigde),

derde de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen om te voldoen aan de

geschiktheidseis(en):

.....

selectiecriteria:

.....

aan gegadigde ter beschikking stelt.

Derde

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (door derde)

op (datum) te (plaats)

door (naam en voorletters)

die (naam onderneming)

(handtekening)

Gegadigde

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend, (door gegadigde)

op (datum) te (plaats)

door (naam en voorletters)

die (naam onderneming)

(handtekening)

Bijlage 5

Format aanvragen nadere inlichtingen

Format aanvragen nadere inlichtingen

Aanbesteding: Aanleg Henslare II

Gegadigde:

Vestigingsplaats:

Contactpersoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

E-mailadres contactpersoon:

| Vraag nr. | Document *) | Blz. | Eis/paragraaf | Vraag | Antwoord |
|-----------|-------------------------------------|------|---------------|-------|--|
| 1 | AVO, SL, SL-B1, SL-B2, SL-B3, SL-B4 | xx | xx.xx | | <i>In te vullen door de aanbestedder</i> |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

- *)
- AVO = Aankondiging Van Opdracht
 - SL = Selectieleidraad
 - SL-B1 = Bijlage 1 bij selectieleidraad
 - SL-B2 = Bijlage 2 bij selectieleidraad
 - SL-B3 = Bijlage 3 bij selectieleidraad
 - SL-B4 = Bijlage 4 bij selectieleidraad